

Рекомендовано к утверждению
решением родительского собрания
ГБУ ДО СО «СШОР по боксу»

Протокол № 2 от 26.12.2023г

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГБУ ДО СО
«СШОР по боксу»



Б.И. Королев
2024г

ПОЛОЖЕНИЕ О РОДИТЕЛЬСКОМ КОМИТЕТЕ

**ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА ПО БОКСУ»**

Саратов 2024 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность родительского комитета спортивной школы олимпийского резерва по боксу, являющегося органом самоуправления учреждения.

1.2. Положение о Родительском комитете принимается на общешкольном родительском собрании, утверждается и вводится в действие приказом по учреждению. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.

1.3. Родительский комитет (далее по тексту – Комитет) возглавляет председатель. Комитет подчиняется и подотчетен общешкольному родительскому собранию. Срок полномочий Комитета – один год.

1.4. Деятельность Комитета осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, уставом учреждения и настоящим Положением.

1.5. Решения Комитета являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения Комитета, в целях реализации которых издается приказ по учреждению.

2. Основные задачи

Основными задачами Комитета являются:

2.1. Содействие администрации учреждения: – в совершенствовании условий для осуществления тренировочного процесса, – охраны жизни и здоровья занимающихся;

– в защите законных прав и интересов занимающихся;

– в организации и проведении общешкольных мероприятий.

2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) занимающихся СШОР по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

3. Функции родительского комитета

3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации тренировочного процесса (оказывает помощь в части приобретения спортивного инвентаря).

- 3.2. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) занимающихся об их правах и обязанностях.
- 3.3. Оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий.
- 3.4. Участвует в подготовке школы к новому учебному году.
- 3.5. Совместно с администрацией школы контролирует организацию медицинского обслуживания занимающихся.
- 3.6. Оказывает помощь администрации школы в организации и проведении общешкольных родительских собраний.
- 3.7. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции Комитета, по поручению директора школы.
- 3.8. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления тренировочного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм.
- 3.9. Взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды здорового образа жизни, популяризации бокса.
- 3.10. Взаимодействует с тренерским коллективом СШОР по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности среди несовершеннолетних занимающихся.
- 3.11. Взаимодействует с другими органами самоуправления учреждения по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

4. Права родительского комитета

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Комитет имеет право:

- 4.1. Вносить предложения администрации, органам самоуправления СШОР и получать информацию о результатах их рассмотрения.
- 4.2. Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации.
- 4.3. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) занимающихся по представлениям (решениям) тренеров-преподавателей.

- 4.4. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.
- 4.5. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.
- 4.6. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Комитете, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д.
- 4.11. Председатель Комитета может присутствовать (с последующим информированием Комитета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

5. Ответственность родительского комитета

Комитет отвечает за:

- 5.1. Выполнение решений, рекомендаций Комитета.
- 5.2. Установление взаимопонимания между руководством школы и родителями (законными представителями) занимающихся в вопросах семейного и общественного воспитания.
- 5.3. Качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством.

6. Организация работы

- 6.1. В состав Комитета входят представители родителей (законных представителей) занимающихся. Представители в Комитет избираются ежегодно на родительском собрании, проводимом в начале учебного года.
- 6.2. Количество представителей в комитете составляет пять человек.
- 6.3. Из своего состава Комитет избирает председателя.
- 6.4. О своей работе Комитет отчитывается перед общешкольным родительским собранием один раз в год.
- 6.5. Комитет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

6.6. Переписка Комитета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени школы, документы подписывают директор школы и председатель Комитета.

7. Делопроизводство

7.1. Комитет ведет протоколы своих заседаний.

7.2. Ответственность за делопроизводство в Комитете возлагается на председателя Комитета или секретаря.